

Trgovačko društvo TKIC d.o.o., Hrvatskih pavlina 7, 42250 Lepoglava, OIB:38764691223 na temelju Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka dana 16.05.2018. donosi sljedeći

PRAVILNIK O ZAŠTITI OSOBNIH PODATAKA

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom propisuje način usklađivanja odgovarajućih tehničkih i organizacijskih mjera kako bi se osiguralo i moglo dokazati da se obrada provodi u skladu s Uredbom Europske unije 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27.travnja 2016. o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (opća uredba o zaštiti podataka), Službeni list Europske unije, l 119, 4. svibnja 2016. (dalje: Uredba).

Članak 2.

Voditelj obrade osobnih podataka – TKIC d.o.o. zakonito obrađuje osobne podatke na temelju sljedeće/sljedećih zakonitih osnova obrade:

- Zakonske obveze voditelja obrade (npr. Zakon o radu, Zakon o porezu na dohodak, Pravilnik o radu i sl.)
- Ugovorne obveze između ispitanika i voditelja obrade (npr. prilikom potpisivanja ugovora o korištenju prostora, usluga i sl.)
- Privole koju ispitanike daje dobrovoljno voditelju obrade

Voditelj obrade obrađuje sljedeće kategorije osobnih podataka:

- Osobne podatke zaposlenika
- Osobne podatke kupaca
- Osobne podatke poslovnih partnera

Članak 3.

TKIC d.o.o. je voditelj zbirke osobnih podataka koje utvrđuju svrhu i način obrade osobnih podataka:

- Zbirka evidencije natječaja za zasnivanje radnih odnosa
- Zbirka evidencije o SOR-u
- Zbirka kupaca i dobavljača
- Zbirka ugovora
- Zbirka evidencije o zaposlenicima

Prikupljeni podaci čuvaju se prema kategorijama s rokovima čuvanja prema zakonskim propisima (Zakon o radu, opći porezni zakon, Zakon o računovodstvu i sl.)

Članak 4.

Ovisno o kategoriji osobnih podataka, voditelj obrade obrađuje osobne podatke u svrhu izvršavanja zakonskih obaveza, s tim da prikuplja isključivo onu količinu osobnih podataka nužnu za ostvarivanje svrhe obrade osobnih podataka.

Voditelj obrade ima obvezu brisati osobne podatke koje obrađuje u svrhu prijave sudjelovanja na manifestacijama nakon što prestane nužnost za svrhu obrade ili ih periodički preispitati ako postoji zakonska obveza čuvanja osobnih podataka trajno ili određeno razdoblje u skladu s važećim propisima.

Članak 5.

Voditelj obrade ima obvezu obrade samo onih osobnih podataka koji su nužni za svaku posebnu svrhu obrade, odnosno podataka koji moraju biti primjereni i relevantni za svrhu. U svrhu ispunjenja zakonske obveze voditelja obrade prikupljaju se i obrađuju podaci definirani člankom 60. Pravilnika o radu.

U svrhu ispunjenja ugovorne obveze između ispitanika i voditelja obrade prikupljaju se samo osnovni podaci koji su potrebni za ispunjenje obveze iz ugovora (ime, prezime, OIB, bankovni račun).

Članak 6

Voditelj obrade ima obvezu podatke ažurirati, odnosno mora svaku promjenu osobnih podataka unijeti u Evidenciju aktivnosti obrade, uz primjenu svih ostalih kriterija postavljenih načelima obrade osobnih podataka.

Članak 7.

Voditelj obrade obrađuje osobne podatke na način koji jamči sigurnost osobnih podataka, tako da su zaštićeni od neovlaštenog pristupa, nezakonite obrade, slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja.

Voditelj obrade sve navedeno u st.1. ovog članka provodi organizacijskim i tehničkim mjerama.

Voditelj obrade provodi sljedeće informacijske, organizacijske i tehničke mjere:

- Zaštitu sustava od internih i eksternih rizika
- Zaštitu od neovlaštenog pristupa
- Zaštitu podataka u fizičkom obliku
- Minimiziranje obrade, pseudonimizaciju
- Propisivanje pravila – politiku zaštite podataka
- Nadležnosti i odgovornosti vlasnika podataka
- Periodičku obuku osoblja.

Članak 8.

Ispitanik će o svakoj obradi osobnih podataka biti informiran kako se osobni podatci koji se odnose na njega: prikupljaju, upotrebljavaju, daju na uvid ili na drugi način obrađuju te do koje se mjere ti osobni podatci obrađuju ili će se obrađivati.

Ispitanik ima pravo dobiti od voditelja obrade potvrdu obrađuju li se osobni podaci koji se odnose na njega te ako se takvi osobni podaci obrađuju, pristup osobnim podacima i sljedećim informacijama:

- Svrsi obrade
- Kategorijama osobnih podataka
- Primateljima kojima su osobni podaci otkriveni ili će im biti otkriveni

Svaka informacija i komunikacija u vezi s obradom osobnih podataka ispitaniku je lako dostupna i razumljiva jer se prilikom informiranja ispitanika služi jasnim i jednostavnim jezikom.

Ispitanik je upoznat s identitetom voditelja obrade i svrhama obrade na internetskim stranicama voditelja obrade ili u prostorijama sjedišta/poslovnog prostora voditelja obrade.

Voditelj obrade upoznat će ispitanika s rizicima, pravilima, zaštitnim mjerama i pravima u vezi s obradom osobnih podataka i načinom ostvarenja svojih prava u vezi s obradom putem internetske stranice voditelja obrade ili u prostorijama sjedišta/poslovnog prostora voditelja obrade.

Članak 9.

Za slučajeve koji nisu uređeni ovim Pravilnikom primjenjuje se Opća uredba o zaštiti podataka.

Članak 10.

Pravilnik se može mijenjati i dopunjavati na jednak način i prema jednakom postupku u skladu s kojim je donesen.

Članak 11.

Pravilnik stupa na snagu i primjenjuje se osmog dana od dana njegove objave na oglasnoj ploči i na internetskoj stranici voditelja obrade.

Direktor

Damjan Županić

